

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА МОДЕЛИРОВАНИЯ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Направление подготовки** – 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры)  
**направленность** – «Управление проектами»

**Уровень квалификации** – магистр

**Формы обучения** – очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными  
возможностями здоровья и инвалидов

Москва 2023

Информационное обеспечение проекта  
Рабочая программа дисциплины  
Составитель:  
Кандидат экономических наук, доцент, М.Ю. Гладков  
.....

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№9 от 04.04.2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины .....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций .....	5
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
2. Структура дисциплины .....	6
3. Содержание дисциплины .....	6
4. Образовательные технологии .....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения .....	8
5.1. Система оценивания .....	8
5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине .....	9
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	14
6.1. Список источников и литературы .....	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	15
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	16
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	16
9. Методические материалы .....	17
9.1. Планы семинарских занятий .....	17
9.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	20
Приложение 1 .....	21
Аннотация рабочей программы дисциплины .....	21

# **1. Пояснительная записка**

## **1.1. Цель и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у магистрантов Института экономики, управления и права знаний и навыков в области применения информационных и аналитических инструментов в бизнесе и управлении на основе интеграции стратегических интересов бизнеса со стратегией развития информационных систем и технологий, опираясь на глубокие знания экономики, менеджмента, теории управления и информационных процессов, а также использовать возможности программных офисных инструментов для эффективного решения ежедневных задач из управленческой практики в условиях широкого внедрения в управление средств вычислительной и организационной техники и новых информационных технологий; обеспечить получение профессиональных знаний современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о современных тенденциях и актуальных проблемах в области управления проектами на базе использования современных информационных технологий;
- сформировать у студентов целостное представление об информационном обеспечении проектов;
- обеспечить изучение информационных проблем организации управления, состава и структуры информационных систем;
- обеспечить усвоение принципов и методов информационного управления и фасилитации инновационных процессов в организации;
- сформировать знания и навыки, необходимые для постановки и практического решения актуальных задач управления проектами в организации;
- сформировать способность использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами и готовить аналитические материалы по результатам их применения.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1. Способен реализовать инвестиционный проект	ПК-1.6. Осуществляет поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта	Знать Способы поиска и анализа информации для реализации инвестиционного проекта Уметь Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта Владеть Технологиями поиска и анализа информации для реализации инвестиционного проекта
ПК-5. Способен обеспечивать общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства	ПК-5.1. Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к процессам организации, их ресурсному обеспечению	Знать Организационно-методические аспекты информационного сопровождения проектной работы. Уметь Осуществлять организационно-методическое информационное сопровождение проектной работы. Владеть Технологиями организационно-методического информационного сопровождения проектной работы.

## 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационное обеспечение проекта» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Управление проектно-ориентированной организацией», «Теория организации и организационное поведение», «Технологии проектного управления», «Информационные технологии работы с данными и знаниями», «Педагогические методы и методики преподавания управленческих дисциплин».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

«Стратегический анализ в управлении проектами», «Разработка и принятие управленческих решений», «Проектные решения в кадровом менеджменте», «Управление проектами в MS Project», «Научно-исследовательская работа», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)», «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты».

Наряду с другими дисциплинами магистерской подготовки настоящая дисциплина предназначена для подготовки магистров менеджмента, способных применять современные методы и инструментальные средства управления проектами.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1,2	Лекции	4
1,2	Семинары/лабораторные работы	20
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Роль информации и информационных технологий в проектной деятельности.	Использование информационных технологий (ИТ) в проектной деятельности: Прикладное программное обеспечение (ПО), Ресурсы Интернета, Системы управления проектами. Основные понятия и определения: информация, информационная система (ИС), информационная среда, информационные технологии, информационное обеспечение. Принципы работы с информацией и критерии ее полезности. Электронные коммуникации и их роль в управлении организацией. Документооборот как основа информационного обеспечения проекта. Понятие и характеристика документопотоков. Основные принципы организации информационного обеспечения. Основные компоненты системы информационного обеспечения. Применение теории систем для моделирования работы организации. Формальные модели описания бизнес-процессов. Подходы к управлению

		<p>бизнес-процессами. Существующие системы автоматизированной обработки информации. Классификация ИС: по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем. Состав и характеристика ИС. Программные решения для моделирования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов и информационное обеспечение. Портфель информационного обеспечения организации и его выбор. Авторское право и информация.</p>
2	<p>Раздел 2. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</p>	<p>Последовательность получения информации и принципы ее предоставления. Основные источники информации. Основные каналы получения информации. Типы информации. Первичная и вторичная информация. Основные принципы предоставления информации. Электронная информационно-образовательная среда. Ее элементы. Ключевые компоненты. Алгоритм информационного поиска. Управление результатами информационного поиска. Электронно-библиотечные системы. Информационно-справочные и справочно-правовые системы. Интернет-ресурсы. Систематизация и анализ собранной информации. Стандарты, регламентирующие правила оформления работ. Документированные процедуры системы менеджмента качества.</p>
3	<p>Раздел 3. Информационное пространство проекта.</p>	<p>Понятие информационного пространства. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Средства информационного взаимодействия. Информационная инфраструктура. Каналы коммуникации. Требования, предъявляемые к качеству проекта и его комплексная оценка. Понятие об оптимальном проектировании. Проектные, производственные и эксплуатационные показатели свойств объекта. Количественные и качественные стратегии исследований в менеджменте. Контролируемые показатели работы организации. Типичные риски ИТ-проектов. Методы качественных исследований: виды, достоинства и недостатки. Количественные методы оценки показателей свойств объекта. Методические аспекты анализа данных. Коэффициент окупаемости инвестиций (ROI). Понятие о новом проектном решении.</p>
4	<p>Раздел 4. Организационно-методические аспекты сопровождения проектной работы.</p>	<p>Понятие об оптимальном проектировании. Методические и организационные аспекты процесса исследований в менеджменте. Сущность и значение маркетинговой информационной системы. Современные</p>

	<p>подходы к маркетинговым информационным системам. Этапы общего алгоритма выполнения проектного задания. Комплексная оценка показателей свойств объекта. Порядок формирования структуры показателей качества. Программные методы и средства планирования и управления проектами. Метод критического пути (Critical Path Method - CPM); метод анализа и оценки программ (Program Evaluation and Review Technique - PERT). Задачи, решаемые пакетами управления проектами. Профессиональные системы планирования; системы планирования среднего класса; системы быстрого планирования; органайзеры (планировщики). ERP-системы, PM-системы, CRM-системы. Анализ состояния российского рынка программных средств управления проектами.</p>
--	--

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

В процессе изучения курса проводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Он предполагает учет результатов самостоятельной работы по выполнению типовых и ситуационных заданий, а также степени участия студентов в обсуждении вопросов на семинарских занятиях.

Оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения. По курсу «Информационное обеспечение проекта» предусматривается текущий контроль успеваемости в форме опроса на занятиях, тестирования, выполнение практических заданий. Промежуточный контроль проводится в форме контрольной работы (экзамен). Итоговая контрольная работа проводится в форме письменной работы, предусматривающей ответы в свободной форме на поставленные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в полном соответствии с утверждённой в РГГУ рейтинговой системой контроля знаний.

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
1. Участие в обсуждении теоретических	3 балла	12 баллов



вопросов на семинарских занятиях		
2. Выполнение практических заданий на семинарских занятиях	6 баллов	36 баллов
3. Тестирование (темы 1-3)	6 баллов	6 баллов
4. Тестирование (темы 4-6)	6 баллов	6 баллов
5. Промежуточная аттестация		40 баллов
6. Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (EuropeanCreditTransferSystem; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые</p>

<b>Баллы/ Шкала ECTS</b>	<b>Оценка по дисциплине</b>	<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</b>
		за дисциплиной, не сформированы.

### **5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

В процессе изучения курса проводится контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Он предполагает учет результатов написания контрольных работ на семинарских занятиях, результатов самостоятельной работы по выполнению аналитических заданий, а также степени участия студентов в обсуждении вопросов и выполнении практических заданий на семинарских занятиях.

Оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения. По курсу «Информационное обеспечение проекта» предусматривается текущий контроль успеваемости в форме опроса на занятиях, тестирования и выполнение практических заданий. Промежуточный контроль проводится в форме защиты итогового теста и итоговой письменной контрольной, с учетом набранных в семестре баллов, по результатам которых студенты получают зачет с оценкой. Итоговая контрольная работа проводится в форме письменной работы, предусматривающей ответы в свободной форме на поставленные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в полном соответствии с утверждённой в РГГУ рейтинговой системой контроля знаний.

#### **Текущий контроль**

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании выполнения практических заданий учитывается:

- знание теории изученных вопросов, правильное использование полученных знаний (0-1 балла);
- полнота выполнения типового задания и/или ситуационной задачи, полнота осмысления реальной профессионально-ориентированной ситуации, необходимой для решения данной проблемы (0-2 балла);

– правильность выбора методов и моделей, позволяющие оценивать и диагностировать умения и навыки синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, поиском рациональных альтернативных вариантов (0-3 балла).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-2 балла;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 3-4 балла;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -5-6 баллов.

#### Промежуточная аттестация (экзамен)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-20 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-10 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (11-20 баллов).

#### **Примерный перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации (экзамена).**

1. Каковы отличительные признаки проекта?

2. Что понимается под управлением проектами?
3. Назовите и охарактеризуйте основные типы ресурсов, используемых в проектной деятельности.
4. Что такое критический путь и сколько их может быть в проекте?
5. Метод PERT. Его преимущества, недостатки и область применения.
6. Метод критического пути. Область применения, достоинства и недостатки.
7. В чем заключаются основные преимущества и недостатки различных методов количественной оценки проекта?
8. Назовите типичные риски ИТ-проектов.
9. Что такое управление коммуникациями в проекте?
10. Почему необходимо управлять знаниями при управлении проектами?
11. Каковы основные направления автоматизации управления проектами?
12. Сравните различные подходы к автоматизации процессов управления проектами: на основе специализированного ПО, на основе специализированных модулей ERP систем, на основе PM систем.
13. Как определяется стоимость владения ИТ?
14. Как стоимость владения влияет на ROI ИТ проектов?
15. Какие простейшие преобразования применяются при подготовке данных для анализа?
16. В чем заключается сущность CRM-систем?
17. Какие типы CRM-систем актуальны для современных компаний? В чем их отличия?
18. Решение каких предварительных задач, связанных с обработкой информации, необходимо перед применением аналитических процедур?
19. Какие методы сбора информации могут быть актуальны в случае «информационной закрытости» компании?
20. Какие информационные каналы позволяют получить представление о деятельности компании?
21. Какие принципы работы с информацией позволяют избежать искажений при анализе ситуации?
22. В чем заключаются достоинства и ограничения количественных и качественных методов исследований?
23. Понятие и содержание информационного обеспечения.
24. Структура информационной системы.
25. Основы информационного обеспечения процессов и систем.

26. Виды справочных систем, основные режимы работы.
27. Основные компоненты системы информационного обеспечения.
28. Характеристика общих принципов информационной совместимости.
29. Эффективность использования СПИС на предприятиях и в организациях.
30. Гибридные системы поиска информации.
31. Классификация ИС по признаку структурированности решаемых задач.
32. Задачи, решаемые пакетами управления проектами.
33. Профессиональные системы планирования; системы планирования среднего класса; системы быстрого планирования; органайзеры (планировщики).
34. Основные понятия автоматизированной обработки информации
35. Инструментарий информационной технологии.
36. Понятие об оптимальном проектировании.
37. Методические и организационные аспекты процесса исследований в менеджменте.  
Сущность и значение маркетинговой информационной системы.
38. Современные подходы к маркетинговым информационным системам.
39. Этапы общего алгоритма выполнения проектного задания.
40. Комплексная оценка показателей свойств объекта.
41. Порядок формирования структуры показателей качества.
42. Программные методы и средства планирования и управления проектами.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### Литература.

1. Проектное управление: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, Ю.В. Данейкин, П.А. Костромин. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 294 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1864377. - ISBN 978-5-16-017640-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1910633> (дата обращения: 27.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами : учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 232 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2000879>

3. Черников, Б. В. Информационные технологии управления: учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0782-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223242> (дата обращения: 27.09.2022). – Режим доступа: по подписке.
4. Селетков, С. Н. Управление информацией и знаниями в компании: учебник / С.Н. Селетков, Н.В. Днепровская. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 208 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/694](http://www.dx.doi.org/10.12737/694). - ISBN 978-5-16-004842-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/939204> (дата обращения: 27.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
необходимый для освоения дисциплины

1. <http://docs.cntd.ru/document/1200139532> – ГОСТ 33707-2016 (ISO/IEC 2382:2015) Информационные технологии (ИТ) (дата обращения: 27.09.2022)
2. <http://www.informika.ru/informacionnye-tehnologii/> - информационный портал по ИТ. (дата обращения: 27.09.2022)
3. <http://www.cfin.ru/itm> - Информационные технологии в управлении (Тематические разделы и книги) (дата обращения: 27.09.2022)

## Перечень БД и ИСС

№ п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru

4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
---	---

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

*Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.*

Состав программного обеспечения:

Windows

- Microsoft Office
- Adobe Master Collection
- AutoCAD
- Archicad
- SPSS Statistics
- ОС «Альт Образование»
- Visual Studio
- Adobe Creative Cloud
- Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.



- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Семинар № 1**

**Тема:** Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Продолжительность – 4 часа.

**Цель проведения.** Приобретение базовых навыков поиска, анализа и характеристики информации и данных.

#### **Содержание.**

1. Основные источники информации.
2. Основные каналы получения информации.
3. Алгоритм информационного поиска.
4. Управление результатами информационного поиска.

5. Систематизация и анализ собранной информации.

**Задания:**

1. Перечислить и охарактеризовать основные каналы получения информации.
2. Охарактеризовать алгоритм информационного поиска.
3. Дать характеристику первичной и вторичной информации.
4. Охарактеризовать прикладное программное обеспечение проектной деятельности.
5. Описать подходы к систематизации и управлению информацией.

### Семинар № 2

**Тема:** Портфель информационного обеспечения организации и его выбор.  
Продолжительность – 4 часа.

**Цель проведения.** Приобретение практических навыков управления портфелем информационного обеспечения организации

**Содержание.**

1. Основные компоненты системы информационного обеспечения.
2. Применение теории систем для моделирования работы организации.
3. Существующие системы автоматизированной обработки информации.
4. Программные решения для моделирования бизнес-процессов.

**Задания:**

1. Описать инструментарий информационной технологии.
2. Охарактеризовать современные подходы к управлению бизнес-процессами.
3. Описать программные решения для моделирования бизнес-процессов.
4. Охарактеризовать основные принципы организации информационного обеспечения.
5. Сделать краткий обзор решений по выбору портфеля информационного обеспечения конкретной организации.

### Семинар № 3.

**Тема:** Информационно-справочные и справочно-правовые системы (СПИС).  
Продолжительность – 4 часа

**Цель проведения.** Приобретение магистрантами практических навыков использования СПИС на примере использования СПС Консультант Плюс.

**Содержание.**

1. Характеристика разделов СПС Консультант Плюс.
2. Процедуры поиска.
3. Работа с текстами документов.
4. Подборка и анализ документов по заданной теме.
5. Авторское право и информация.

**Задания:**

1. Быстрое изучение документов.
2. Правила заполнения карточки реквизитов.
3. Оформление и работа с закладками в документах.
4. Копирование, сохранение и печать найденных документов.
5. Тематический поиск.
6. Дать общую характеристику информационно-справочных и справочно-правовых систем.

#### Семинар № 4

**Тема:** Практическая характеристика информационного пространства проекта. Продолжительность – 4 часа.

**Цель проведения.** Приобретение магистрантами базовых представлений о реализации проектного проектирования с помощью информационного обеспечения.

##### Содержание.

1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.
2. Средства информационного взаимодействия.
3. Понятие об оптимальном проектировании.
4. Контролируемые показатели работы организации.
5. Методические аспекты анализа данных.

##### Задания:

1. Охарактеризовать методы качественных исследований: виды, достоинства и недостатки.
2. Описать пример информационного пространства проекта.
3. Охарактеризовать проектные, производственные и эксплуатационные показатели свойств объекта.
4. Привести основные принципы организации информационного обеспечения на конкретном примере.

#### Семинар № 5

**Тема:** Методические и организационные аспекты процесса исследований в менеджменте правления проектами. Продолжительность – 4 часа.

**Цель проведения.** Получение магистрантами знаний основ современных подходов к сопровождению проектной работы.

##### Содержание.

1. Этапы общего алгоритма выполнения проектного задания.
2. Комплексная оценка показателей свойств объекта.
3. Программные методы и средства планирования и управления проектами.
4. Случаи создания информационных систем управления проектами.
5. Ключевые тенденции на рынке программных средств управления проектами.

##### Задания:

1. Дать характеристику задач, решаемых пакетами управления проектами.
2. Описать правила, которым должен удовлетворять процесс исследований в менеджменте правления проектами.

3. Охарактеризовать миссию информационных систем в управлении проектами.
4. Описать основные тенденции российского рынка информационного обеспечения управления проектами.
5. Написание Итоговой контрольной работы. Продолжительность – 1 ч.

## **9.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины «Информационное обеспечение проекта» составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 24 часа отводится на аудиторную работу, 66 часов – на самостоятельную работу обучающихся и 18 часов на контроль. Самостоятельная работа студентов по курсу «Информационное обеспечение проекта» направлена на:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе лекционных занятий;
- получение практических навыков в решении задач управления и оптимизации деятельности организации на основе квалифицированного использования информационных технологий;
- самостоятельное овладение дополнительным материалом курса.

Самостоятельная работа предусматривает:

- подготовку студентов к выполнению практических заданий;
- подготовку студентов к дискуссиям в ходе практических занятий;
- систематизацию знаний путем проработки пройденных материалов в ходе подготовки к практическим занятиям, учебников, учебных пособий, контрольных вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия;
- подготовку к текущему контролю;
- подготовку к промежуточному контролю – экзамену.

**Цель дисциплины** – формирование у магистрантов Института экономики, управления и права знаний и навыков в области применения информационных и аналитических инструментов в бизнесе и управлении на основе интеграции стратегических интересов бизнеса со стратегией развития информационных систем и технологий, опираясь на глубокие знания экономики, менеджмента, теории управления и информационных процессов, а также использовать возможности программных офисных инструментов для эффективного решения ежедневных задач из управленческой практики в условиях широкого внедрения в управление средств вычислительной и организационной техники и новых информационных технологий; обеспечить получение профессиональных знаний современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать представление о современных тенденциях и актуальных проблемах в области управления проектами на базе использования современных информационных технологий;
- сформировать у студентов целостное представление об информационном обеспечении проектов;
- обеспечить изучение информационных проблем организации управления, состава и структуры информационных систем;
- обеспечить усвоение принципов и методов информационного управления и фасилитации инновационных процессов в организации;
- сформировать знания и навыки, необходимые для постановки и практического решения актуальных задач управления проектами в организации;
- сформировать способность использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами и готовить аналитические материалы по результатам их применения.

**Знать**

Способы поиска и анализа информации для реализации инвестиционного проекта  
Организационно-методические аспекты информационного сопровождения проектной работы

**Уметь**

Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта  
Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к процессам организации, их ресурсному обеспечению  
Осуществлять организационно-методическое информационное сопровождение проектной работы

**Владеть**

Технологиями поиска и анализа информации для реализации инвестиционного проекта  
Технологиями организационно-методического информационного сопровождения проектной работы

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии:

- традиционные (лекции, семинары, контрольные вопросы);
- активные (кейсы, доклады и выступления, тестирование).

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ № 245).

Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.